

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1150280014147 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.10.2022 за
ГРН 2220201014746



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕНОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

Утвержден

Протоколом общего собрания учредителей
От 07.10.2022г. №1

Устав

Автономной некоммерческой организации «Культурно-просветительский центр «Точка культуры»»

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Культурно-просветительский центр «Точка культуры», именуемая в дальнейшем Организация, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов учредителей в целях предоставления услуг в области науки, культуры, искусства и иных целях, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Культурно-просветительский центр «Точка культуры». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО КПЦ «Точка культуры».

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Организации: 452230, Республика Башкортостан, Кушнареновский район, с. Кушнареново, ул. Юрьева, д.17а.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредители Организации не несут ответственности по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. Цель, предмет, виды деятельности

2.1. Целями деятельности Организации являются:

- содействие деятельности в области культуры, искусства, широкого просвещения граждан, содействие познанию мирового художественного наследия, воспитанию экологической культуры;
- содействие росту общего интеллектуального и культурного уровня населения, улучшению морально-психологического состояния граждан;
- содействие развитию просвещения населения в сфере культуры и искусства;
- содействие патриотическому воспитанию молодежи посредством организации и проведения выставок по мировому искусству и краеведению;
- содействие творческому совершенствованию человеческой личности;
- содействие развитию международного сотрудничества, укреплению духовных и культурных связей, взаимного интереса между людьми различных национальностей;

- содействие вовлечению людей с ограниченными возможностями здоровья в культурную жизнь общества;
- содействие повышения качества жизни людей находящихся в трудной жизненной ситуации, путем вовлечения в активную интеллектуальную, творческую, общественную деятельность и интеграция их в общество.
- содействие поддержки семейного воспитания по укреплению семьи, в защите приоритетного права родителей в воспитание своих детей, повышению социального статуса и престижа отцовства и материнства, многодетности, в том числе среди приемных родителей, развитию культуры семейного воспитания, популяризации лучшего опыта воспитания в семье, возрождению значимости больших многопоколенных семей, профессиональных династий.
- содействие в деятельности по охране и в соответствии с установленными требованиями содержанию объектов (зданий, сооружений), имеющих историческое и культурное значение.

2.2. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности по следующим направлениям:

- культурно-просветительская деятельность, направленная на удовлетворение духовных и культурных потребностей каждого члена общества.
- участие в библиотечно-информационной деятельности, направленной на совершенствование библиотечного обслуживания населения, по повышению эффективности библиотечной работы, по выявлению и распространению лучшего опыта, по внедрению инноваций, по использованию результатов научных исследований в области библиотечного дела.
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского характера.
- организация и проведение семинаров, конференций, форумов и мероприятий с привлечением специалистов в области культуры и искусства, охраны окружающей среды, включая дискуссионные круглые столы, мастер-классы, тренинги, не являющиеся образовательными мероприятиями, конкурсы и выставки, аукционы, направленные на достижение уставных целей Организации;
- изучение, анализ и обобщение опыта работы в области развития просвещения в сфере культуры и искусства;
- разработка и осуществление программ и проектов, направленных на совершенствование духовно-нравственных качеств детей и молодежи, приобщение их к шедеврам мирового художественного наследия, воспитание экологической культуры населения;
- объединение на добровольной основе граждан для осуществления культурно-просветительской деятельности;
- оказание содействия гражданам и общественным организациям в разработке и реализации программ и проектов в области развития культуры для достижения цели Организации;
- создание аудио, видеовизуальных, документальных, телевизионных и художественных проектов, телепередач, включая их прокат и показ в сети Интернет и участие в фестивалях, содействующих реализации целей Организации, а также популяризации ее деятельности;
- организация культурных и праздничных мероприятий по памятным датам и событиям в области мировой культуры;
- информационная, просветительская и издательская деятельность, направленная на достижение уставных целей Организации;

2.3. Для достижения уставных целей Организация вправе:

- осуществлять сотрудничество с органами государственной власти, общественными объединениями, средствами массовой информации, государственными учреждениями и творческими коллективами в уставных целях;
- принимать участие в разработке и осуществлении совместных проектов с партнерами из других регионов России и зарубежных стран для достижения уставных целей Организации.

2.4. Предоставление услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством, осуществляется при наличии лицензии.

2.5. Некоммерческая организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. В качестве приносящей доход деятельности Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация культурных мероприятий;
- издательская деятельность (в уставных целях);
- полиграфическая деятельность;
- создание и участие в деятельности хозяйственных обществ;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;
- оказание услуг по проведению выставок на платной основе;
- оказание услуг по оформлению и изготовлению печатной продукции.

2.6. В интересах достижения своей цели Организация может создавать филиалы, некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную деятельность Организации со стороны государственных и организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью автономной некоммерческой организацией.

2.8. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляет учредитель. Учредитель вправе запрашивать у органов управления Организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям. Учредитель вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Организацией мероприятиях своего (своих) представителя (представителей).

3. Управление организацией

3.1. Высшим руководящим органом организации является общее собрание учредителей. Периодичность созыва Общего собрания учредителей 1 раз в год, либо по мере необходимости.

3.2. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение Устава, внесение изменений в Устав;

-определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей. По единогласному решению учредителей в состав учредителей могут быть приняты новые лица. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

-образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

-утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

-принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, в том числе хозяйственных обществ, и (или) об участии в них Организации;

-принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Организации;

-одобрение совершаемых Организацией сделок в случаях, предусмотренных законом;

-принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

-утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

-принятие решений о преобразовании Организации в общественно полезный фонд;

-определение порядка управления;

-создание постоянно действующего коллегиального органа (органов);

-назначение Директора.

Заседание правомочно, когда присутствуют все учредители. Решение по всем вопросам принимаются единогласно.

3.2.1.В организации формируется Наблюдательный совет. Наблюдательный совет избирается общим собранием учредителей. Основная функция Наблюдательного совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана. Наблюдательный совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах, и формируется из числа представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей общественности, юридических и физических лиц в количестве 5 человек сроком на 4 года. На заседания Наблюдательного совета выносятся решения следующего вопроса:

- рассмотрение проектов отчетов о деятельности Организации и об использовании ее имущества, квартальной и годовой бухгалтерской отчетности Организации.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Ведет заседание Наблюдательного совета Председатель.

Председатель Наблюдательного совета избирается на заседании Наблюдательного совета из числа его членов сроком на 2 года.

На заседаниях Наблюдательного совета ведется протокол.

Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Наблюдательный совет не уполномочен самостоятельно выступать от имени Организации при рассмотрении вопросов, касающихся деятельности Организации.

3.3. Директор Организации:

- обеспечивает реализацию решений учредителя Организации;

- руководит текущей деятельностью Организации;

- действует от имени Организации без доверенности;
 - открывает счета Организации в банках;
 - издаёт приказы и дает указания, обязательные для всех работников Организации;
 - определяет условия оплаты труда работников Организации;
 - утверждает штатное расписание;
 - утверждает внутренние документы Организации;
 - управляет имуществом и средствами Организации в пределах сметы;
 - заключает договоры и совершает иные сделки;
 - издает приказы по вопросам деятельности в рамках своей компетенции;
 - осуществляет исполнительно-распорядительные функции.
- Директор назначается Общим собранием учредителей на срок 1 год.

4.Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

4.1.Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2.Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3.Источниками формирования имущества Организации являются:

- субсидии, выделяемые из бюджета Республики Башкортостан;
- имущественная поддержка органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации, и ее основных видов деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.4.Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5.Все имущество Организации является ее собственностью и не может перераспределяться. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6.Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

4.7.Заинтересованные лица (Учредители, Директор, члены наблюдательного совета) обязаны соблюдать интересы Организации прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

4.8.Если лица, перечисленные в пункте 4.7 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Общему собранию учредителей и Наблюдательному совету до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Общим собранием учредителей и Наблюдательным советом.

4.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 4.7 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 4.8 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.

5. Внесение изменений и дополнений в Устав

5.1. По решению учредителя в Устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

6. Учет и отчетность. Предоставление информации

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.2. Сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников по оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

7. Прекращение деятельности Организации

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. Решение о реорганизации принимается учредителем Организации. Организация вправе преобразоваться в общественно полезный фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация может быть ликвидирована по решению общего собрания учредителей, либо по решению регистрирующего налогового органа в соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», либо по решению суда на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.4. Общее собрание учредителей или орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием учредителей Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

7.5. Если имеющиеся у Организации денежные средства не достаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

7.6. Выплата кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей или органом, решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Культурно-просветительский центр «Точка культуры» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Башкортостан 20.10.2022, учетный номер 0314050376.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Культурно-просветительский центр «Точка культуры» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 октября 2022 за государственным регистрационным номером 2220201014746 (ОГРН: 1150280014147, дата присвоения ОГРН: 10.03.2015).

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью восемь листов

И.о начальника
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Республике Башкортостан

Н.Ф. Алмакаев

«01» ноября 2022 год

